



Associations

Demande de subvention 2019

Dossier à remettre avant le :

Nom de la structure :

Manifestation :

Contact dossier :

(nom + n° téléphone et/ou courriel)

Type de demande :

- Première demande
- Renouvellement d'action

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

- Fiche de renseignements
- Bilan financier annuel
- Demande de subvention
- Déclaration sur l'honneur
- Rapport Moral de la dernière AG
- Statuts
- Bilan moral et financier de l'événement précédent
- Budget prévisionnel du projet
- RIB
- Pouvoir

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Tous les éléments demandés sont indispensables.

Général

Titre de l'association :	_____		
Adresse :	_____		
Téléphone :	_____	Mail :	_____
Site internet :	_____	SIRET :	_____

Objet & activités de l'association

Objet statutaire :	_____		

Activités :	_____		

Gouvernance

Président :	_____
Vice-Président :	_____
Trésorier :	_____
Secrétaire :	_____

Adhérents

Nombre total d'adhérents : _____				
Provenance des adhérents :				
Âge	CCRO	Pays Lédonien hors CCRO	Jura hors Pays Lédonien	Autre
- 18 ans				
+ 18 ans				

BILAN FINANCIER ANNUEL

DÉTAIL DES COMPTES	RÉSULTAT DU DERNIER EXERCICE VOTÉ A LA DERNIÈRE AG	PRÉVISION ANNÉE DEMANDE DE SUBVENTION
Recettes		
- Cotisations adhérents		
- Recettes provenant de l'activité		
- Aides publiques :		
1.		
2.		
3.		
4.		
- Autres subventions :		
1.		
2.		
3.		
4.		
- Mécénat		
- Sponsoring		
- Produits financiers		
TOTAL RECETTES (a)		
Dépenses		
- Frais de personnel (préciser le nbr d'ETP :)		
- Loyer et charges locatives		
- Frais financiers		
- Autres charges (préciser si significatif) :		
1.		
2.		
TOTAL DÉPENSES (b)		

RÉSULTAT DE L'ANNÉE (a-b)		
----------------------------------	--	--

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande (initiale ou renouvellement) quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom) représentant(e) légal(e) de l'association :

- certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- demande une subvention de : € ;
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association.

Fait, le à

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible d'une peine d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Documents à joindre au dossier :

- Les statuts régulièrement déclarés, en un seul exemplaire
- Un relevé d'identité bancaire, portant une adresse correspondant à celle du n°SIRET
- Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, le pouvoir donné par ce dernier au signataire.
- Le plus récent rapport d'activité approuvé en Assemblée Générale
- Le bilan moral et financier de l'événement précédent
- Budget prévisionnel du projet
- Toute pièce permettant de mesurer l'impact de la manifestation sur le territoire et sa dimension intercommunale (privilégier les documents numériques)